*projekt*

 **Uchwała Nr ….**

**Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim**

 **z dnia …... 2024 r.**

w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

 Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), Rada Miejska w Janowie Lubelskim uchwala, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się do realizacji w 2025 r. Roczny Program Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Janowa Lubelskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

 **Przewodnicząca**

 **Rady Miejskiej**

 **Bożena Czajkowska**

Roczny Program Współpracy Gminy Janów Lubelski

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

Wstęp

W działaniach samorządu gminnego dotyczących zaspokajania potrzeb społecznych ważnymi partnerami są organizacje pozarządowe, które na terenie Gminy Janów Lubelski stanowią duży społeczny potencjał. W celu ułatwienia współpracy i dialogu organizacji pozarządowych z samorządem oraz wprowadzenia jasnych zasad współdziałania na terenie Gminy, został opracowany Roczny Program Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi 2025 rok. Budowa partnerskich relacji z trzecim sektorem stanowi ważny element lokalnej polityki społecznej janowskiego samorządu.

Program współpracy na 2025 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, formy, zasady, przedmiot współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji na terenie Gminy Janów Lubelski i na rzecz jej mieszkańców.

Oczekiwanym rezultatem realizacji Programu jest lepsze wykonywanie zadań przypisanych ustawowo gminie, a tym samym lepsze zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności. Wzajemne pozytywne doświadczenia wynikające z dotychczasowej współpracy, potencjał organizacji pozarządowych, ich ilość i różnorodność, społeczny charakter, a co najważniejsze chęć rozwoju i poszerzania tej współpracy, daje solidne podstawy do wspólnej realizacji wielu zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Korzyściami z tej współpracy są m.in.:

- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

- wzmacnianie poczucia wzajemnej odpowiedzialności i świadomości społecznej,

- podniesienie efektywności działań i rozwiązań dzięki oddolnemu rozpoznaniu potrzeb.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. **„Programie”** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznegoi o wolontariacie;
2. **„ustawie”** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491);
3. **„organizacjach pozarządowych”** - należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wymienione w art. 3 ustawy;
4. **„Gminie” -** należy przez to rozumieć Gminę Janów Lubelski;
5. **„Urzędzie”** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Janowie Lubelskim;
6. **„konkursie”** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
7. **„dotacji”** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.);
8. **„zadaniu publicznym” - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy;**
9. **„Burmistrzu” –** rozumie się przez to Burmistrza Janowa Lubelskiego.

**§ 2**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. **Celem nadrzędnym** Programu jest włączenie organizacji pozarządowych w proces rozwoju społeczno – kulturalnego gminy, jak również budowanie partnerstwa między samorządem a sektorem pozarządowym, które ma służyć lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnej społeczności oraz określeniu czytelnych zasad w zakresie wspierania i powierzania organizacjom ustawowych zadań gminy.
2. **Cele szczegółowe**:
3. zwiększenie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy,
4. stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji pomiędzy Urzędem Miejskim, a organizacjami pozarządowymi,
5. ułatwianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych,
6. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
7. budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
8. wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowychwe współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
9. promocja organizacji pozarządowych działających w mieście,
10. włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji strategii programów służących rozwojowi Gminy.

**§ 3**

**Zasady współpracy**

Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a Gminą odbywa się na zasadach:

1) **pomocniczości** – dążenie do tego, aby jak największa ilość zadań była realizowana przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,

2) **suwerenności** – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,

3) **partnerstwa** – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,

4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) **uczciwej konkurencji i jawności** – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

**§ 4**

**Zakres przedmiotowy Programu**

Obszar współpracy Gminy Janów Lubelski i organizacji pozarządowych obejmuje w szczególności:

* 1. sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,
	2. wspólne określanie ważnych dla mieszkańców środowiska lokalnego potrzeb i dążenie do rozwiązań problemów społecznych;
	3. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 5**

**Zakres podmiotowy Programu**

Podmiotami realizującymi współpracę w sferze zadań publicznych są:

* 1. **Rada Miejska** – w zakresie:
1. wyznaczania kierunków rozwoju i form współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
2. uchwalania programu współpracy miasta z organizacjami;
3. przydzielania środków finansowych na realizację współpracy.
	1. **Burmistrz Janowa Lubelskiego** – w zakresie:
4. przygotowania Programu;
5. prowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami;
6. ogłaszania otwartych konkursów ofert;
7. powoływania Komisji Konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert;
8. zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez zawieranie umów o wykonanie zadań publicznych oraz udzielanie dotacji na ich realizację;
9. przedłożenie Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji Programu.
	1. **Organizacje pozarządowe** – w zakresie:
10. udziału w konsultacjach dotyczących aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, współtworzenie z miastem systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
11. przystępowania do konkursów, składania indywidualnych ofert;
12. realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami zawartych umów;
13. prawidłowego wykorzystania i rozliczenia środków otrzymanych na realizacje zadania;
14. inicjowanie działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego.

**§ 6**

**Formy współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

* + 1. **Współpraca finansowa** polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych poprzez:
1. powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
3. wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
	* 1. **Współpraca pozafinansowa** polega na:
4. wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności,
5. realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
6. popularyzacji działalności organizacji pozarządowych w mediach i na stronach internetowych Gminy Janów lubelski: [www.janowlubelski.pl](http://www.janowlubelski.pl/),
7. inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń, spotkań, konferencji podnoszących jakość pracy osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi z terenu Gminy,
8. koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,
9. wspólnym uzgadnianiu zadań priorytetowych na kolejny rok,
10. sprawowanie patronatu przez władze Gminy nad projektami i inicjatywami organizacji pozarządowych.

**§ 7**

**Priorytety w realizacji zadań publicznych**

1. Do priorytetowych zadań Gminy Janów Lubelski w 2025 r. we współpracy z organizacjami pozarządowymi należeć będą zadania z następujących obszarów:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
2. ochrony i promocji zdrowia,
3. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
4. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
5. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
7. promocji i organizacji wolontariatu,
8. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
9. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.
10. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt. 1 – 32a ustawy,
11. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
12. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, może zostać dokonane na wniosek Burmistrza, w drodze zmiany niniejszej uchwały.

**§ 8**

**Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

Terminy realizacji poszczególnych zadań Programu określone będą w otwartych konkursach ofert.

**§ 9**

**Sposób realizacji programu**

Gmina realizuje niniejszy Program prowadząc bezpośrednią współpracę z organizacjami pożytku publicznego, poprzez:

a) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom:

* w ramach otwartych konkursów ofert wg procedur określonych w ustawie oraz rozporządzeniu właściwego ministra,
* na wniosek organizacji pozarządowych w trybie art. 19a ustawy.
1. powoływanie i pracę Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach,
2. podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi podejmującymi działania pożytku publicznego,
3. sporządzenie sprawozdania z realizacji Programu.

**§ 10**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

1. Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na 2025 rok.

2. Środki przeznaczone na realizację programu mogą być zwiększone, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Burmistrza Janowa Lubelskiego.

2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom pozarządowym w 2025 r. w ramach trybów przewidzianych w ustawie stanowić będą kwotę **452 000,00 zł** oraz w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii kwotę **160 000,00 zł.**

 **§ 11**

**Sposób oceny realizacji Programu**

W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:

1. liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania na rzecz środowiska lokalnego w oparciu o dotacje z budżetu Gminy i funduszy celowych;
2. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
3. liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych ;
4. liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
5. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe ;
6. liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

**§ 12**

**Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

Przygotowanie Programu obejmowało realizację następujących działań:

1/ opracowanie projektu Programu na podstawie doświadczeń, jakie posiada Gmina we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z uwzględnieniem informacji od komórek organizacyjnych Urzędu,

2/ przeprowadzenie konsultacji Programu zgodnie z uchwałą nr X/54/15 Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim z dnia 11 czerwca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 20 lipca 2015 r., poz. 2406),

3/ sporządzenie przez pracownika Urzędu Miejskiego, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami zestawienia opinii, uwag i wniosków złożonych w ramach konsultacji,

4/ rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje w ramach konsultacji,

5/ opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony do zaopiniowania właściwej Komisji Rady Miejskiej, a następnie przedłożenie projektu Programu pod obrady Rady Miejskiej.

6/ podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Program do dnia 30 listopada 2024 r.

**§ 13**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Janowa Lubelskiego w drodze zarządzenia, celem opiniowania ofert, składanych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy.

2. Burmistrz, powołując komisję, wskazuje jej przewodniczącego.

3. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia,

b) przygotowanie propozycji podziału środków finansowych na realizację określonego zadania w przypadku wyboru więcej niż jednej oferty,

c) sporządzenie protokołu z przebiegu prac komisji. Protokół powinien zawierać:

* wskazanie daty i miejsca posiedzenia komisji konkursowej;
* imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
* liczbę zgłoszonych ofert ze wskazaniem nazwy podmiotu i tytułu zadania;
* wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
* wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub złożonym po terminie;
* propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowanymi wysokościami dotacji;
* podpisy członków komisji.

5. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji oraz ich wysokościach podejmuje Burmistrz, po zapoznaniu się z opinią przedstawioną w protokole z prac komisji konkursowej.

6. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Zmiany niniejszego programu wymagają wprowadzenia w drodze uchwały Rady Miejskiej.

Uzasadnienie

 Art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

 Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Janów Lubelski poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych*.*

 Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w trybie uchwałynr X/54/15 Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim z dnia 11 czerwca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 20 lipca 2015 r., poz. 2406).