

Protokół nr XXI/2025
z sesji Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim
odbytej 28 listopada 2025 r.

Obrady rozpoczęto 28 listopada 2025 r. o godz. 09:30, a zakończono o godz. 10:32 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków. Obecni:

1. Andrzej Czaja
2. Bożena Czajkowska
3. Grzegorz Flis
4. Marek Flis
5. Marian Grzegórski
6. Grzegorz Jargiło
7. Robert Kamiński
8. Tomasz Kaproń
9. Krzysztof Kurasiewicz
10. Grażyna Kuśmierczyk
11. Andrzej Łukasik
12. Anna Mazur
13. Łukasz Piecyk
14. Marcin Pysz
15. Agnieszka Skubik

Ponadto w sesji uczestniczyli: Zastępca Burmistrza Czesław Krzysztoń, Sekretarz Gminy Magdalena Kolasa, Skarbnik Gminy Monika Machulak, Radca prawny Urszula Nieborak, sołtysi, pracownicy Urzędu Miejskiego merytorycznie związani z porządkiem obrad.

Sesję prowadziła Przewodnicząca Rady Miejskiej, **p. Bożena Czajkowska**.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 30 października 2025 r.
4. Podjęcie uchwał:
 - 1) uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości,
 - 3) uchwała w sprawie zmiany nieruchomości gruntowych położonych w Borownicy,

- 4) uchwała w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok,
 - 5) uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Janów Lubelski na 2026 rok,
 - 6) uchwała w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2026,
 - 7) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2025 r.,
 - 8) uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2025 – 2034.
5. Wolne wnioski.
 6. Zamknięcie obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Rady - otworzyła obrady dwudziestej pierwszej sesji Rady Miejskiej IX kadencji. Następnie powitała Zastępcę Burmistrza – Czesława Krzysztonia, panią Sekretarz Magdalenę Kolasa, panią Skarbnik Monikę Machulak, panią Urszulę Nieborak – Radcę prawnego, sołtysów z poszczególnych sołectw, pracowników Urzędu Miejskiego oraz wszystkie osoby, które oglądają transmisję sesji.

Następnie Pani Przewodnicząca na podstawie listy obecności stwierdziła, że w sesji uczestniczy 15 radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych uchwał. Radni potwierdzili obecność również elektronicznie.

2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady - przedstawiła proponowany porządek obrad i zapytała, czy ktoś z osób uprawnionych chce złożyć wniosek o jego zmianę lub uzupełnienie. Wniosków nikt nie zgłosił, wobec czego Pani Przewodnicząca stwierdziła, że sesja będzie przebiegać zgodnie z zaproponowanym planem.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 30 października 2025 r.

Pani Przewodnicząca poinformowała, że nikt z Państwa Radnych nie zgłosił uwag ani propozycji zmian do protokołu z sesji odbytej 30 października 2025 r.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 30 października 2025 r.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna

Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik
WSTRZYMUJĘ SIĘ: (1) Łukasz Piecyk

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

4. Podjęcie uchwał:

1) uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Projekt omówiła **Anna Szkup- kierownik referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej** wyjaśniła, że konieczność podjęcia uchwały wynika z ustawy o doręczeniach elektronicznych. Od 1 stycznia 2025 r. podmioty publiczne są zobowiązane do posiadania adresu do e-doręczeń, a od 1 stycznia 2026 r. – do stosowania tej formy jako podstawowej metody korespondencji. Kończy się okres przejściowy i wszystkie jednostki publiczne muszą posiadać aktywny adres do e-doręczeń.

E-doręczenia są elektronicznym odpowiednikiem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru i mają taką samą moc prawną. Uchwała określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zasady jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Deklaracje będzie można składać:

- w urzędzie,
- pocztą tradycyjną,
- elektronicznie na wskazany adres do e-doręczeń.

Deklaracja elektroniczna musi być podpisana podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności nie mają obowiązku posiadania adresu do e-doręczeń, chyba że chcą złożyć deklarację tą drogą.

Wzór deklaracji pozostaje bez zmian; zmienia się jedynie sposób doręczeń. Likwidacji ulega zapis dotyczący platformy ePUAP, która przestaje działać z końcem 2025 r.

Nie było pytań do uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki M. Grzegórski – poinformował, że projekt uchwały został przez Komisję pozytywnie zaopiniowany.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/175/25 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, została podjęta jednogłośnie.

2) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości

Projekt uchwały przedstawił **Pan Andrzej Molicki** - poinformował, że gmina jest właścicielem nieruchomości o powierzchni 510 m² w Łątku Garncarskim (obręb Łązek Ordynacki), składającej się z ośmiu działek stanowiących dawną drogę gruntową. Po wybudowaniu nowej drogi teren ten utracił charakter drogi i obecnie przecina działki osób prywatnych, utrudniając im zagospodarowanie nieruchomości.

Właściciele działek wystąpili z wnioskami o wykup fragmentów należących do gminy w celu powiększenia swoich posesji. W związku z tym przedłożono Radzie projekt uchwały w sprawie sprzedaży tych działek.

Nie było pytań do uchwały.

Radny M. Grzegórski – przedstawił stanowisko komisji Gospodarki – opinia pozytywna.

Głosowano				w			sprawie:
uchwała	w	sprawie	wyrażenia	zgody	na	sprzedaż	nieruchomości.

Wyniki							głosowania
--------	--	--	--	--	--	--	------------

ZA: 15 PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki							imiennie:
--------	--	--	--	--	--	--	-----------

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/176/25 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości, została podjęta jednogłośnie.

3) uchwała w sprawie zamiany nieruchomości gruntowych położonych w Borownicy.

Pani Andrzej Molicki – poinformował, że w miejscowości Borownica przebieg drogi asfaltowej jest niezgodny ze stanem ewidencyjnym. W załączniku graficznym do uchwały działka gminna, która widnieje jako droga, została oznaczona kolorem zielonym, natomiast faktyczny przebieg drogi – po działkach prywatnych – kolorem żółtym.

Aby uregulować stan prawny, konieczna jest zamiana nieruchomości: gmina przejmie grunty faktycznie zajęte pod drogę, natomiast działki gminne będące w rzeczywistości gruntem

rolnym zostaną przekazane właścicielom prywatnym. W związku z tym przedłożono Radzie wniosek o wyrażenie zgody na dokonanie zamiany.

Radni pytań nie zgłosili.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie zamiany nieruchomości gruntowych położonych w Borownicy.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/177/25 w sprawie zamiany nieruchomości gruntowych położonych w Borownicy, została przyjęta.

4) uchwała w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Uchwałę omówiła **Pani Bożena Skubik** przedstawiła projekt uchwały dotyczącej przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na 2026 rok. Obowiązek jego uchwalenia wynika z art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program będzie obowiązywał od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r. Został przygotowany we współpracy z przedstawicielami organizacji pozarządowych, w oparciu o doświadczenia z lat poprzednich, obowiązujące przepisy i potrzeby lokalnych społeczności, a także z uwzględnieniem środków przewidzianych w projekcie budżetu gminy.

Celem programu jest określenie zasad współpracy, rozwój partnerstwa oraz skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców poprzez powierzanie organizacjom realizacji zadań gminy. Projekt został poddany konsultacjom społecznym — udostępniono go na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu. Nie wpłynęły żadne uwagi ani propozycje zmian; sporządzono protokół z konsultacji.

Przyjęcie programu umożliwi kontynuację efektywnej współpracy i zapewni przejrzystość działań w zakresie realizacji zadań publicznych.

Pani Przewodnicząca Rady- zapytała jakie środki są przeznaczone na współpracę z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku?

Pani Bożena Skubik- poinformowała, że prognozowane środki na współpracę z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku wynoszą 540 tys. zł w trybach przewidzianych ustawą oraz 185 tys. zł w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i

Przeciwdziałania Narkomanii.

Przewodnicząca Rady- podkreśliła, że corocznie przyjmowany program współpracy z organizacjami pozarządowymi jest istotny dla lokalnej społeczności i samorządu. Zauważyła, że w kolejnych latach zwiększane są środki finansowe, co pozwala na szersze włączanie obywateli w działalność społeczną i realizację potrzeb mieszkańców. Organizacje pozarządowe działają oddolnie, wspierając najbardziej potrzebujących, dlatego zapewnienie im odpowiednich środków na początku roku jest kluczowe dla efektywnego funkcjonowania programu.

Nie było więcej pytań do uchwały.

Radny A. Łukasik – poinformował, że opinia Komisji Bezpieczeństwa jest pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

Uchwałę nr XXI/178/25 w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, radni podjęli jednogłośnie.

5) uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Janów Lubelski na 2026 rok.

Pani Skarbnik Monika Machulak – przedstawiła projekt uchwały podatkowej, który zakłada wzrost stawek podatkowych w podatku od nieruchomości od stycznia 2026 roku. Minister Finansów określa maksymalne stawki podatku na kolejny rok, a ich podniesienie ma znaczenie dla finansów gminy. Szacunkowa różnica w dochodach między zastosowaniem maksymalnych stawek a obecnymi wynosi 2,67 mln zł. Proponowana podwyżka stawek zmniejsza tę różnicę do 850 tys. zł, a szacowane skutki obniżenia górnych stawek wyniosłyby około 1,8 mln zł.

W uchwale uwzględniono zróżnicowanie stawek dla budynków związanych z działalnością gospodarczą w zależności od powierzchni. Dodatkowo doprecyzowano, że stawki będą dotyczyły każdej nieruchomości oddzielnie. Szacowany wzrost dochodów z tytułu podwyżki wyniesie około 1 mln zł, co pomoże zbilansować rosnące wydatki gminy, szczególnie w związku

z rosnącymi kosztami gospodarki odpadami, wynagrodzeń, utrzymania obiektów oraz usług publicznych.

Wzrost wydatków bieżących, spowodowany m.in. rosnącymi kosztami, wymusza konieczność zwiększenia dochodów, w tym poprzez podniesienie stawek podatkowych. Podwyżki nie będą miały dużego wpływu na poszczególnych podatników, ale będą miały istotne znaczenie dla finansów gminy.

Wiceprzewodniczący Krzysztof Kurasiewicz- poprosił Panią Skarbnik o informacje dotyczące:

1. wysokości granicy ministerialnej podatku od nieruchomości, do której dąży gmina,
2. procentowego wzrostu proponowanej podwyżki podatków od nieruchomości,
3. wskazanie w poszczególnych grupach podatników, o ile procent wskaźniki w uchwale wzrastają w stosunku do maksymalnej stawki ministerialnej.

Pani Skarbnik -wyjaśniła, że zastosowanie maksymalnych stawek podatku od nieruchomości we wszystkich kategoriach dałoby wpływ w wysokości ok. 16,38 mln zł. Aktualnie, przy proponowanej podwyżce, wpływy szacowane są na ok. 14,5 mln zł, co oznacza różnicę ok. 1,8 mln zł. Zaznaczyła, że ministerstwo określa maksymalne stawki dla poszczególnych kategorii podatników, dlatego wartości nie są jednakowe; dla działalności o dużych powierzchniach stawka wynosi 35,53 zł.

Przewodnicząca Rady- wyjaśniła, że Pan Krzysztof prosi o przedstawienie wysokości poszczególnych stawek określonych w uchwale.

Pani Skarbnik- przedstawiła proponowane zmiany w stawkach podatku od nieruchomości w porównaniu z obowiązującymi obecnie:

Od gruntów: podatek od nieruchomości związany z prowadzeniem działalności gospodarczej wynosi 45 zł za metr kwadratowy, obecnie 38 zł. Pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub płynącymi oraz jeziorami i zbiornikami sztucznymi proponowana stawka to 6,33 zł za hektar, obecnie 6,03 zł. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe – 0,38 zł za metr kwadratowy, obecnie 0,34 zł. Podobnie dla gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji lub położonych na terenach, dla których miejscowy plan przewiduje zabudowę mieszkaniową, usługową lub mieszaną – 0,38 zł, poprzednio 0,34 zł.

Od budynków i ich części: budynki mieszkalne – 1,16 zł za metr kwadratowy powierzchni użytkowej, wcześniej 1,10 zł. Budynki mieszkalne lub części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej o powierzchni poniżej 400 m² – 30 zł/m², wcześniej 28 zł. Dla powierzchni od 400 m² do 2000 m² – 32 zł/m², wcześniej 30 zł. Powyżej 2000 m² – 35 zł/m², wcześniej 32 zł. Budynki związane z działalnością handlową na powierzchni sprzedaży powyżej 400 m² – 35,53 zł/m², wcześniej 34 zł. Zajęte na działalność w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 14,75 zł/m², wcześniej 14,05 zł. Związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych – 6,59 zł/m², wcześniej 6,28 zł. Budynki zajęte na odpłatną statutową działalność pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe – 7 zł/m², wcześniej 6,67 zł.

Przewodnicząca Rady– dodała że wszystkie stawki zostały przedstawione. Jak zaznaczyła Pani Skarbnik, wprowadzone zmiany przyniosą do budżetu dodatkowo około miliona złotych, co może pokryć potencjalną dopłatę do gospodarki odpadami w przyszłym roku, która może wynieść do miliona złotych.

Nie było więcej pytań do uchwały.

Radny T. Kaproń – przekazał, że projekt uchwały komisja Finansów zaopiniowała pozytywnie.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Janów Lubelski na 2026 rok.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/179/25 w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Janów Lubelski na 2026 rok, została jednogłośnie przyjęta.

6) uchwała w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2026.

Pani Skarbnik– poinformowała, że GUS ogłosił średnią cenę skupu żyta za 11 kwartałów, która wynosi 66,42 zł za decytonę i stanowi podstawę do ustalenia podatku rolnego na 2026 rok. Projekt uchwały przewiduje obniżenie tej ceny do 45 zł za decytonę, czyli do poziomu obecnie obowiązującego. W efekcie podatek rolny na 2026 rok na terenie gminy nie ulegnie podwyższeniu.

Nie było pytań w przedmiocie uchwały.

Radny T. Kaproń – przedstawił stanowisko Komisji Finansów – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2026.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski,

Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/180/25 w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2026, została podjęta.

7) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2025 r.,

Pani Skarbnik poinformowała, że przedstawione zmiany w budżecie na 2025 rok są prawdopodobnie przedostatnimi. Wprowadzono autopoprawki obejmujące wpływ dotacji dla OPS w wysokości 42 200 zł oraz zwiększenie wpływów z podatku od czynności cywilnoprawnych o 30 000 zł.

Dochody budżetu:

- Zwiększenia:
 - dotacje na zadania własne i zlecone: 360 760,45 zł,
 - środki z Funduszu Pomocy dla Obywateli Ukrainy: 103 081,54 zł,
 - podatek od środków transportowych: +16 000 zł,
 - PCC: +100 000 zł,
 - podatek od spadków: +18 000 zł,
 - służebność przesyłu: +20 000 zł,
 - odsetki bankowe: +46 121 zł.
- Zmniejszenia:
 - dotacje na projekty unijne „Programy rozwojowe” i „Nowoczesna edukacja” (przesunięcie zadań na 2026 r.): –737 832,43 zł,
 - dochody majątkowe z tytułu scaleń gruntów: –500 000 zł,
 - dochody majątkowe z projektów unijnych: –154 001,27 zł.

Wydatki bieżące:

- Przesunięcia w projektach unijnych: –906 623,50 zł.
- Rozwiązanie rezerw: oświatowej i kryzysowej łącznie 370 000 zł.
- Wygaszenie poręczenia dla spółki Zoom Natury: 386 225 zł.
- Oszczędności OPS: 245 000 zł.
- Pozostałe przesunięcia: utrzymanie zieleni –9 000 zł, fundusz alkoholowy –500 zł.
- Wzrosty wydatków: oznakowanie dróg +12 000 zł, administracja +69 500 zł, wynagrodzenia zadań zleconych + środki uzupełniające, karnety na pływalnię +30 000 zł, dotacje dla jednostek kultury +118 000 zł, DPS +70 000 zł, piecza zastępcza +51 000 zł, energia w obiektach +12 000 zł, oświetlenie stadionu +15 000 zł, usługi weterynaryjne +10 000 zł, schroniska +14 000 zł.

Wydatki majątkowe:

- Przesunięcia na 2026 rok:
 - boisko ul. Świerdzowa: –190 000 zł,
 - kanalizacja ul. Lubelska/Ulanowska: –220 000 zł,
 - oświetlenie ulic: –267 700 zł,
 - scalenia gruntów: –690 000 zł,

- modernizacja pomostów: –40 000 zł,
- projekty unijne: –179 495,94 zł.
- Zwiększenia: regulacja gruntów +165 000 zł, przydomowe oczyszczalnie +5 000 zł, monitoring i place zabaw (fundusz alkoholowy) +500 zł, rozpoczęcie budowy ul. Chopina +2 000 zł, dokumentacja efektywności energetycznej +4 000 zł.

Przychody i deficyt:

- Przychody zmniejszają się o 1 750 000 zł i wynoszą 9 450 000 zł.
- Deficyt ulega zmniejszeniu o tę samą kwotę i obecnie wynosi 4 540 000 zł.

Pytań radni nie zgłosili.

Radny T. Kaproń – przedstawił stanowisko Komisji Finansów – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2025 r.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/181/25 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2025 r., została przyjęta.

8) uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2025 – 2034.

Pani Skarbnik przedstawiła zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej wynikające z korekt w budżecie na 2025 rok. Zmiany dotyczą przede wszystkim załącznika nr 2 – wykazu przedsięwzięć.

Zmiany w przedsięwzięciach:

- Projekty unijne „Programy rozwojowe” i „Nowoczesna edukacja” – przesunięcia wydatków między 2025 a 2026 r.
- Projekt partnerski „E-usługi” – zwiększenie limitu wydatków w 2026 r. o 71 186,86 zł.
- Ulica Chopina – rozłożenie wydatków na lata 2025–2026.

Nowe zadania OPS (2026–2028):

1. Dzienny Dom Pomocy „Seniora pod opieką” – łączny koszt 2 566 000 zł.
2. „Wsparcie rodzin w Janowie Lubelskim” – łączny koszt 962 000 zł.

Nowe zadania strategiczne:

- Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej (termomodernizacja przedszkoli) – łączny koszt 3 644 000 zł, realizacja w latach 2025–2027, w tym 44 000 zł w 2025 r.
- Kompleksowy audyt oświatowy – 50 000 zł w 2026 r.

- Budowa linii oświetlenia ulicznego ul. Wałowa – 200 000 zł w 2026 r.
- „Cyberbezpieczny samorząd” – dodatkowe środki własne na 2026 r. w wysokości 120 000 zł.

Załącznik nr 1 – wartości ogólne WPF:

- Dochody budżetu na 2025 r.: 106 232 000 zł
 - bieżące: 96 010 000 zł
 - majątkowe: 10 222 000 zł
- Wydatki budżetu na 2025 r.: 110 772 000 zł
 - bieżące: 90 047 000 zł
 - majątkowe: 20 724 000 zł

Skutki zmian:

- Dochody bieżące ↓ o 9 721,45 zł
- Dochody majątkowe ↓ o 654 001,27 zł
- Wydatki bieżące ↓ o 1 002 526,78 zł
- Wydatki majątkowe ↓ o 1 411 195,94 zł
- Usunięto z WPF poręczenie obowiązujące w 2025 r.
- Zmianie uległy również przychody i deficyt – zgodnie z omówieniem przy uchwale budżetowej.

Nie było pytań w przedmiocie uchwały.

Radny T. Kaproń – przekazał stanowisko Komisji Finansów – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2025 – 2034.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Łukasz Piecyk, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

Uchwała nr XXI/182/25 zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2025 – 2034, została podjęta.

5. Wolne wnioski.

Wiceprzewodniczący Rady Krzysztof Kurasiewicz – Apeluję do Radnych o wsparcie działań w sprawie przejęcia części budynku Komendy Powiatowej PSP w Borownicy, w szczególności garaży, na potrzeby magazynów gminy i Ochotniczej Straży Pożarnej. Pomieszczenia są ogrzewane i przystosowane do przechowywania sprzętu ratowniczego, co pozwoli uniknąć kosztów budowy nowych magazynów. To jedyna szansa na ich wykorzystanie w tym celu, dlatego proszę o poparcie inicjatywy.

Zastępca Burmistrza – Informuję, że burmistrz Janowa Lubelskiego już rozpoczął rozmowy w sprawie przejęcia części budynku PSP w Borownicy. Nowa ustawa o obronności nakłada obowiązki zarówno na powiat, jak i gminę, dlatego warto wykorzystać istniejący potencjał bez większych prac adaptacyjnych. Wczoraj odbyło się pierwsze spotkanie u wojewody, podczas którego przedstawiono potrzeby i wstępny podział powierzchni. Kontynuujemy rozmowy ze starostwem i w przyszłym tygodniu planowane jest kolejne spotkanie, aby wypracować rozwiązanie łączące potrzeby administracyjne i magazynowe. Prosimy o cierpliwość – celem jest osiągnięcie porozumienia korzystnego dla gminy i OSP.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy plan zagospodarowania tej części budynku wynika z decyzji Starostwa, czy Wojewody?

Z-ca Burmistrza- odpowiedział, że przez Wojewodę.

Przewodnicząca Rady podkreśliła, że Wojewoda zasugerował taki sposób zagospodarowania budynku, co wymaga od radnych mobilizacji. Rada Miejska może na najbliższej sesji zająć stosowne stanowisko, być może po zaproszeniu Starosty lub jego przedstawiciela. Priorytetem jest dobro mieszkańców i wykorzystanie gotowych pomieszczeń w centrum miasta dla potrzeb logistycznych zarówno gminy, jak i powiatu, zwłaszcza w kontekście obecnych zagrożeń.

Radny Anna Mazur zapytała, czy dostępne pomieszczenia są przystosowane wyłącznie do przechowywania sprzętu, czy także do gromadzenia żywności, podkreślając, że zgodnie z rozporządzeniem o obronności gmina ma obowiązek magazynowania żywności, i czy w razie potrzeby będzie to możliwe w tych pomieszczeniach?

Wiceprzewodniczący Rady Krzysztof Kurasiewicz odpowiedział, że pomieszczenia są odpowiednie również do gromadzenia żywności. Wskazał, że cztery duże, wielopowierzchniowe garaże, z których co najmniej dwa można przystosować ustawiając regały, nadają się zarówno do przechowywania sprzętu, odzieży, jak i żywności. Dodał, że są ogrzewane, co pozwala utrzymać odpowiednią temperaturę. Natomiast dawny magazyn obrony cywilnej, znajdujący się za budynkiem głównym, nie jest ogrzewany ani wyposażony w wodę, kanalizację czy gaz, więc nadaje się tylko do przechowywania sprzętu niewrażliwego na warunki atmosferyczne.

6. Zamknięcie obrad.

Przewodnicząca Rady zamknęła 21 sesję Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim, dziękując wszystkim uczestnikom za udział w obradach.

Protokołowała:


Anna Kotuła


Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Janowie Lubelskim
Bożena Czajkowska