

Protokół nr XXVI/2026
z sesji Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim
odbytej 31 marca 2026 r.

Obrady rozpoczęto 31 marca 2026 o godz. 10:00, a zakończono o godz. 11:55 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 14 członków. Obecni:

1. Andrzej Czaja
2. Bożena Czajkowska
3. Grzegorz Flis
4. Marek Flis
5. Marian Grzegórski
6. Grzegorz Jargiło
7. Robert Kamiński
8. Tomasz Kaproń
9. Krzysztof Kurasiewicz
10. Grażyna Kuśmierczyk
11. Andrzej Łukasik
12. Anna Mazur
13. ~~Łukasz Piecyk~~
14. Marcin Pyz
15. Agnieszka Skubik

Radni nieobecni: Łukasz Piecyk.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Krzysztof Kołtyś, Zastępca Burmistrza Tomasz Krzysztoń, Sekretarz Gminy Magdalena Kolasa, Skarbnik Gminy Monika Machulak, Radca prawny Urszula Nieborak, Radca Prawny Eugeniusz Kiszka, sołtysi, Pani Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Marzena Rążewska wraz z pracownikiem- Asystent Rodziny Pani Urszula Jargiło, pracownicy Urzędu Miejskiego merytorycznie związani z porządkiem obrad.

Sesję prowadziła Przewodnicząca Rady Miejskiej, **p. Bożena Czajkowska**.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 27 lutego 2026 r.
4. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim za 2025 rok.

5. Sprawozdanie za 2025 rok z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 202- 2025.
6. Sprawozdanie za 2025 rok z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2024 - 2030.
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) uchwała w sprawie udzielenia poparcia działań Burmistrza Janowa Lubelskiego zmierzających do niezwłocznej realizacji inwestycji pn. „Korekta przebiegu drogi krajowej nr 74 przez m. Janów Lubelski” w systemie „Projektuj i buduj”,
 - 2) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań realizowanych przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie,
 - 3) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Borownica,
 - 4) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w miejscowości Borownica,
 - 5) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Janowie Lubelskim,
 - 6) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu,
 - 7) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (dz. nr 1444/2-obręb ewid. Janów Lubelski Czwarty),
 - 8) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (Dz. nr 3177/2-obręb ewid. Janów Lubelski Czwarty),
 - 9) uchwała w sprawie wprowadzenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych na terenie Gminy Janów Lubelski,
 - 10) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok,
 - 11) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r.,
 - 12) uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2026 – 2034.
8. Wolne wnioski.
9. Zamknięcie obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Rady - otworzyła obrady dwudziestej szóstej sesji Rady Miejskiej IX kadencji. Następnie powitała Pana Burmistrza Krzysztofa Kołtysia, Zastępcę Burmistrza – Tomasza Krzysztonia- złożyła gratulacje z okazji powołania na stanowisko, podkreślając znaczenie reprezentowania młodego pokolenia oraz oczekiwanie aktywnego zaangażowania w sprawy lokalnej społeczności. Wskazała na możliwość korzystania z doświadczenia Burmistrza. W imieniu Rady Miejskiej wyraziła gotowość do współpracy, składając gratulacje oraz życzenia sukcesów. Panią Sekretarz Magdalenę Kolasa wskazując na jej przynależność do młodego pokolenia i wyrażając oczekiwanie efektywnej współpracy z Zastępcą Burmistrza. Następnie

powitała Panią Skarbnik Monikę Machulak, radców prawnych Urszulę Nieborak i Eugeniusza Kiszkę podkreślając ich doświadczenie zawodowe.

Powitała również sołtysów z poszczególnych sołectw, dziękując im za zaangażowanie i pracę na rzecz społeczności lokalnych z okazji Dnia Sołtysa oraz składając życzenia zdrowia, sukcesów i pomyślności. Wyróżnienie za 15-letnią pracę jako sołtys otrzymał nieobecny na sesji Zbigniew Kuźnicki, uhonorowany przez Wojewodę Lubelskiego Krzysztofa Komorskiego – złożono mu gratulacje.

Ponadto Pani Przewodnicząca powitała Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Marzenę Rążewską, Urszulę Jargiło – asystenta rodziny, a także pracowników Urzędu Miejskiego uczestniczących w obsłudze i referowaniu spraw podczas sesji.

Następnie Pani Przewodnicząca na podstawie listy obecności stwierdziła, że w sesji uczestniczy 14 radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych uchwał. Radni potwierdzili obecność również elektronicznie.

2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady - przedstawiła proponowany porządek obrad i zapytała, czy ktoś z osób uprawnionych chce złożyć wniosek o jego zmianę lub uzupełnienie.

Burmistrz Krzysztof Kołtyś – zgłosił wniosek o usunięcie z porządku obrad uchwały nr 1 dotyczącej poparcia działań w sprawie korekty przebiegu drogi krajowej nr 74, z uwagi na konieczność dopracowania stanowiska oraz wcześniejszego skierowania pism do Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Ministra Infrastruktury. Zaproponowano powrót do sprawy na kolejnej sesji.

Pani Przewodnicząca – poinformowała o wykreśleniu z porządku obrad punktu 7 ppkt 1, dotyczącego projektu uchwały w sprawie udzielenia poparcia działaniom Burmistrza Janowa Lubelskiego w zakresie realizacji inwestycji pn. „Korekta przebiegu drogi krajowej nr 74 przez miejscowość Janów Lubelski w systemie projektuj i buduj”. W związku z powyższym procedowanie uchwał rozpocznie się od punktu 7 ppkt 2.

Następnie **Pani Przewodnicząca** – poddała wniosek pod głosowanie

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie porządku obrad wraz ze zgłoszonym wnioskiem.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie przez radnych.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 27 lutego 2026 r.

Pani Przewodnicząca poinformowała, że nikt z Państwa Radnych nie zgłosił uwag ani propozycji zmian do protokołu z sesji odbytej 27 lutego 2026 r.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji odbytej 27 lutego 2026 r.

Wyniki głosowania

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (13) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Z przyczyn technicznych system nie zareagował, więc **Pan Tomasz Kaproń** zagłosował słownie:

Tomasz Kaproń - „za”

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

4. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim za 2025 rok.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Marzena Rążewska przedstawiła roczne sprawozdanie z działalności OPS za 2025 r., sporządzone na podstawie art. 110 ustawy o pomocy społecznej.

OPS realizował zadania własne i zlecone gminy oraz działania powierzone przez Burmistrza, obejmujące wsparcie m.in. dla rodzin z dziećmi, osób starszych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych oraz obywateli Ukrainy. Pomoc obejmowała świadczenia finansowe oraz szeroki zakres pracy socjalnej, poradnictwa i działań aktywizujących.

Finanse:

Łączne wydatki OPS wyniosły 14 940 595 zł, w tym:

- zadania własne – 6 720 165 zł (4 424 914 zł z budżetu gminy),
- zadania zlecone – 7 269 235 zł,
- pomoc dla obywateli Ukrainy – 951 194 zł.

Zakres pomocy:

- 342 osoby (279 rodzin) objęte świadczeniami decyzją administracyjną; dodatkowo szerokie wsparcie bezdecyzyjne,
- główne przyczyny korzystania z pomocy: ubóstwo, choroba, niepełnosprawność i bezrobocie.

Wybrane formy wsparcia:

- program „Posiłek w szkole i w domu” – 192 osoby, koszt 175 tys. zł,
- usługi opiekuńcze – 30 osób (koszt 421 870 zł),
- zasiłki: celowe (61 osób), okresowe (99 osób – 389 tys. zł), stałe (84 osoby – 935 493 zł),
- domy pomocy społecznej – 30 osób (koszt 1 324 492 zł),
- mieszkanie wspomagane – 1 osoba,
- asystent rodziny – 15 rodzin,
- piecza zastępcza – 22 dzieci (301 706 zł),
- poradnictwo i praca socjalna – 428 osób.

Świadczenia i programy:

- dodatki mieszkaniowe – 68 rodzin (96 tys. zł),
- świadczenia rodzinne i alimentacyjne – 6 217 161 zł,
- „Za życiem” – 1 świadczenie (4 tys. zł),
- „Czyste Powietrze” – 91 zaświadczeń,
- janowski bon żłobkowy – 50 świadczeń (20 tys. zł),
- Karta Dużej Rodziny – 78 (ogólnopolska), 38 (lokalna),
- prace społecznie użyteczne – 25 osób,
- stypendia szkolne – 3 uczniów.

Wsparcie dla obywateli Ukrainy:

- zasiłki okresowe – 62 osoby (457 941 zł),
- zasiłki stałe – 46 osób (277 tys. zł),
- świadczenia rodzinne – 42 osoby, stypendia – 20 osób.

Dodatkowe działania:

- wolontariat – 364 uczestników, gala (140 wyróżnionych),
- Bank Żywności – 589 osób objętych wsparciem,
- programy profilaktyczne (alkohol, narkomania, przemoc),
- program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” – 21 osób (537 158 zł),
- projekt usług opiekuńczych – 107 osób, 40 opiekunów.

Plany na 2026 r.:

kontynuacja wsparcia osób starszych i niepełnosprawnych, rozwój usług opiekuńczych, wzmocnienie pracy z rodziną, pozyskiwanie środków zewnętrznych, utworzenie dziennego domu seniora, likwidacja barier architektonicznych w OPS oraz podnoszenie kwalifikacji pracowników.

Pani Przewodnicząca zwróciła się z zapytaniem, czy rodziny z Ukrainy ujęte w budżecie (ponad 100 rodzin, ok. 1 mln zł wydatków) są wykazywane w ogólnym sprawozdaniu OPS, czy też ujmowane odrębnie.

Dyrektor OPS Marzena Rążewska wyjaśniła, że rodziny z Ukrainy są ujęte w ogólnym sprawozdaniu, jednak finansowanie ich wsparcia odbywa się z Funduszu Pomocy. Dodała, że w bieżącym roku planowane są zmiany w sposobie ujmowania tych środków.

Pani Przewodnicząca doprecyzowała, że rodziny z Ukrainy są uwzględnione w ogólnej liczbie rodzin w sprawozdaniu. Zwróciła uwagę na spadek liczby osób korzystających z pomocy materialnej, wskazując, że obejmuje on również rodziny z Ukrainy, oraz postawiła pytanie, czy oznacza to poprawę sytuacji rodzin z terenu gminy.

Dyrektor OPS Marzena Rążewska wskazała, że obserwowana poprawa wynika ze skuteczności podejmowanych działań, w tym procesu usamodzielniania się beneficjentów, działań aktywizujących oraz udziału w realizowanych projektach.

Pani Przewodnicząca podsumowała, że potrzeby materialne są w znacznym stopniu zabezpieczone, a OPS kładzie nacisk na pracę socjalną i poprawę kondycji rodzin. Zapytała, czy w przypadku trudnych, złożonych sytuacji stosowana jest praca zespołowa (z udziałem m.in. pracownika socjalnego, asystenta i psychologa), czy zadania realizowane są indywidualnie.

Dyrektor OPS Marzena Rążewska wyjaśniła, że ośrodek funkcjonuje w oparciu o stanowisko pierwszego kontaktu, zespół pracy socjalnej oraz zespół ds. świadczeń. Wskazała, że zespół pracy socjalnej (3 pracowników) zajmuje się głównie trudnymi i interwencyjnymi przypadkami, wymagającymi intensywnej pracy w terenie.

Podkreśliła, że liczba spraw złożonych i wymagających wzrasta, a ich realizacja jest czasochłonna i odpowiedzialna. W takich sytuacjach stosowana jest współpraca z asystentami rodziny, kuratorami sądowymi oraz innymi instytucjami w ramach działań zespołowych.

Pani Przewodnicząca zapytała o liczbę pracowników socjalnych (8 osób) oraz obowiązujący wskaźnik zatrudnienia, tj. liczbę mieszkańców przypadającą na jednego pracownika socjalnego.

Dyrektor OPS Marzena Rążewska wskazała, że obowiązujący wskaźnik zatrudnienia wynosi 1 pracownik socjalny na 2 000 mieszkańców.

Pani Przewodnicząca wskazała, że przy liczbie mieszkańców gminy wynoszącej ok. 14–14,6 tys. wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych pozwala na elastyczne gospodarowanie etatami. Zwróciła uwagę na możliwość przesunięć kadrowych w kontekście realizacji planowanych inicjatyw, w tym utworzenia dziennego domu pobytu.

Dyrektor OPS Marzena Rążewska poinformowała, że w ramach planowanego projektu przewiduje się przesunięcia i oddelegowania pracowników, bez zwiększania kosztów ponad niezbędne. Wyjaśniła, że część etatów zostanie wykorzystana elastycznie zgodnie z potrzebami projektu.

Dodała również, że faktyczna dostępność pracowników socjalnych bywa ograniczona ze względu na absencje chorobowe, w tym długotrwałe zwolnienia lekarskie, co wpływa na bieżącą organizację pracy.

Pani Przewodnicząca podkreśliła złożoność i trudność spraw realizowanych przez OPS, zwłaszcza w obszarze problemów wychowawczych i bytowych, wskazując na duże zaangażowanie pracowników ośrodka.

W imieniu Rady Miejskiej złożyła podziękowania wszystkim pracownikom OPS za ich pracę, odpowiedzialność i zaangażowanie, przekazując je na ręce Dyrektora OPS.

5. Sprawozdanie za 2025 rok z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 202-2025.

Pani Urszula Jargiło – asystent rodziny – przedstawiła informację z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za 2025 rok, realizowanego zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Poinformowała, że działania koncentrowały się na kompleksowym wsparciu rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze, materialne i społeczne, przy współpracy wielu instytucji.

Wskazała, że kluczową rolę pełnił Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim, udzielający wsparcia finansowego, rzeczowego, usług opiekuńczych, dodatków mieszkaniowych oraz pomocy żywnościowej, w tym również dla obywateli Ukrainy. Wsparciem objęto także rodziny współpracujące z asystentem rodziny, zapewniając pracę socjalną i pomoc psychologiczną.

Podkreśliła znaczenie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, realizowanych przez zespół interdyscyplinarny w ramach procedury „Niebieskiej Karty”, a także współpracę z kuratorami sądowymi, Policją oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, które zapewniało m.in. poradnictwo specjalistyczne i wsparcie dla rodzin zastępczych.

W zakresie przeciwdziałania bezrobociu wskazano działania Powiatowego Urzędu Pracy, obejmujące m.in. staże, szkolenia, prace interwencyjne i dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Omówiono także działania profilaktyczne i edukacyjne realizowane przez szkoły i poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym programy dotyczące uzależnień, przemocy i bezpieczeństwa w sieci.

Pani Urszula zwróciła uwagę na wsparcie w zakresie zdrowia i uzależnień oraz działania środowiskowe i integracyjne, realizowane m.in. przez organizacje pozarządowe i parafie.

Podsumowując, wskazała na konieczność dalszego rozwoju systemu wsparcia rodzin, w tym kontynuacji pracy asystentów rodziny, zwiększenia dostępności specjalistów oraz wzmocnienia współpracy międzyinstytucjonalnej i działań profilaktycznych.

Radna Anna Mazur zapytała o główne problemy występujące w rodzinach objętych wsparciem asystenta rodziny oraz czy liczba 15 rodzin objętych pomocą jest wystarczająca w kontekście 149 postępowań opiekuńczych prowadzonych przez sąd, a także czy wszystkie te rodziny wymagają wsparcia asystenta.

Pani Urszula Jargiło wyjaśniła, że główne problemy w rodzinach objętych wsparciem asystenta to trudności opiekuńczo-wychowawcze, niewydolność w prowadzeniu gospodarstwa domowego, problemy finansowe, uzależnienie od alkoholu, a także choroby i niepełnosprawność. Odnosząc się do liczby 149 postępowań opiekuńczych wskazała, że działania kuratorów częściowo pokrywają się ze wsparciem asystenta – w 7 rodzinach objętych pomocą asystenta działa również kurator, jednak nie wszystkie rodziny objęte nadzorem kuratora wymagają wsparcia asystenta.

Przewodnicząca Rady doprecyzowała, czy wszystkie 149 rodzin objętych postępowaniami opiekuńczymi powinny zostać objęte wsparciem asystenta rodziny.

Pani Urszula Jargiło wyjaśniła, że nie wszystkie 149 spraw wymaga objęcia wsparciem asystenta rodziny, ponieważ część z nich dotyczy osób objętych nadzorem kuratora, w tym osób dorosłych.

Przewodnicząca Rady zapytała o ocenę efektywności trzyletniego programu wspierania rodziny, jego najważniejsze rezultaty oraz obszary wymagające dalszej kontynuacji lub poprawy.

Pani Urszula Jargiło oceniła, że realizacja programu przyczyniła się do wzrostu świadomości rodzin oraz poprawy ich kompetencji, m.in. dzięki działaniom profilaktycznym i współpracy międzyinstytucjonalnej. Wskazała na tendencję spadkową w liczbie rodzin korzystających z pomocy oraz liczbie „Niebieskich Kart”. Podkreśliła znaczenie dalszej profilaktyki, wymiany informacji między instytucjami oraz działań zapobiegających ponownemu powracaniu rodzin do systemu pomocy społecznej.

Przewodnicząca Rady podkreśliła znaczenie integracji i uświadamiania rodzin oraz wskazała, że w związku z zakończeniem programu Ośrodek pracuje nad nowym programem.

Pani Urszula Jargiło potwierdziła, że w bieżącym roku zostanie wprowadzony nowy program na kolejne 3 lata, najprawdopodobniej wcześniej niż pod koniec roku.

6. Sprawozdanie za 2025 rok z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2024 - 2030.

Sprawozdanie również przedstawiła **Pani Urszula Jargiło**- Program ma na celu poprawę sytuacji rodzin doznających przemocy oraz ochronę rodzin zagrożonych tym zjawiskiem.

Zespół interdyscyplinarny liczy 16 członków – przedstawiciele: ośrodka pomocy społecznej, kuratorskiej służby sądowej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Komendy Powiatowej Policji, placówek oświatowych oraz poradni leczenia uzależnień.

Działania w 2025 roku:

- odbyło się 6 posiedzeń zespołu,
- procedurą „Niebieskiej Karty” objęto 42 rodziny,
- wszczęto 40 nowych procedur,
- pomocą objęto 121 osób, w tym: 43 kobiety, 50 mężczyzn i 30 dzieci,
- udzielono:
 - 22 porad psychologicznych,
 - 93 porad socjalnych.

Zakończenie procedur:

- 23 „Niebieskie Karty” zamknięto z powodu ustania przemocy,
- 22 – z powodu braku zasadności działań,
- w 6 przypadkach odstąpiono od dalszych działań.

Zespół uczestniczył w 4 szkoleniach specjalistycznych.

Działania instytucji współpracujących:

- Komenda Powiatowa Policji w Janowie Lubelskim:
 - sporządziła 24 „Niebieskie Karty”,
 - w 13 przypadkach zatrzymano sprawców będących pod wpływem alkoholu,
 - zastosowano 10 zakazów zbliżania się i nakazów opuszczenia miejsca zamieszkania,
 - przekazano do sądu 6 informacji o dzieciach w rodzinach dotkniętych przemocą.
- Ośrodek Pomocy Społecznej – 5 wszczętych procedur,
- placówki oświatowe – 3 procedury,
- służba zdrowia – 1 procedura,
- kuratorska służba sądowa – nadzór nad 75 rodzinami zagrożonymi przemocą,
- poradnia leczenia uzależnień:
 - ok. 60 osób uzależnionych,
 - 28 osób współuzależnionych,
- wsparciem psychologa objęto 22 osoby,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie udzielało pomocy psychologicznej, socjalnej i prawnej oraz prowadziło działania wobec osób doznających i stosujących przemoc.

Podsumowanie:

W 2025 roku realizowano szeroki zakres działań pomocowych i profilaktycznych przy współpracy wielu instytucji, obejmując wsparciem zarówno osoby doznające przemocy, jak i rodziny zagrożone jej występowaniem.

Radna Anna Mazur zwróciła uwagę na spadek liczby „Niebieskich Kart” w ujęciu rok do roku. Zapytała o skalę problemu uzależnień od alkoholu w gminie oraz o to, czy 13 zatrzymanych przez policję sprawców pod wpływem alkoholu stanowi wszystkich sprawców przemocy, czy tylko ich część. Poprosiła również o doprecyzowanie danych z poradni leczenia uzależnień, w szczególności czy wskazana liczba ok. 60 osób dotyczy wyłącznie uzależnienia od alkoholu, czy także innych uzależnień.

Pani Urszula Jargiło wyjaśniła, że według danych z poradni leczenia uzależnień 60 osób jest uzależnionych od alkoholu, a 28 osób to osoby współuzależnione. Dodała, że dane z Komendy Powiatowej Policji dotyczą 13 przypadków, w których podczas interwencji, przy założeniu „Niebieskiej Karty”, sprawcy znajdowali się pod wpływem alkoholu i byli podejrzewani o stosowanie przemocy.

Radna Anna Mazur zapytała, czy spośród osób objętych procedurą „Niebieskiej Karty” jedynie 13 przypadków dotyczyło sprawców będących pod wpływem alkoholu.

Pani Urszula Jargiło doprecyzowała, że 13 sprawców było pod wpływem alkoholu w momencie interwencji. Jednocześnie wskazała, że ogółem sporządzono 24 „Niebieskie Karty”, a przemoc domowa nie zawsze jest związana z alkoholem – jej przyczyną mogą być także inne czynniki, w tym konflikty rodzinne.

7. Podjęcie uchwał

1) uchwała w sprawie udzielenia poparcia Burmistrza Janowa Lubelskiego zmierzających do niezwłocznej realizacji inwestycji pn. „Korekta przebiegu drogi krajowej nr 74 przez m. Janów Lubelski” w systemie „Projektuj i buduj”.

2) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań realizowanych przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie.

Pan Kierownik Waldemar Futa poinformował, że w lutym Rada podjęła uchwałę określającą zasady przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu w SIM Lubelskie. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym.

W ramach nadzoru prawnego Wojewoda Lubelski stwierdził nieważność jednego z punktów uchwały, uznając, że wprowadzał on zbyt daleko idącą modyfikację ustawowych kryteriów naboru. W konsekwencji zakwestionowany zapis został wyeliminowany z uchwały, która w pozostałym zakresie nadal obowiązuje.

Unieważniony punkt dotyczył premiowania osób w rodzinach, w których znajduje się osoba z niepełnosprawnością powyżej 16. roku życia. Wojewoda uznał, że zapis ten w sposób niedopuszczalny modyfikuje kryteria ustawowe, mimo że podobne rozwiązania funkcjonują w niektórych innych gminach.

W związku z powyższym, po analizie prawnej, zaproponowano nowe brzmienie zakwestionowanego punktu, zgodne z ustawą. Projekt uchwały przewiduje wprowadzenie zapisu umożliwiającego przyznawanie punktów osobom z niepełnosprawnością powyżej 16. roku życia, w formule odpowiadającej wymogom ustawowym.

Nie było pytań do uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki M. Grzegórski – poinformował, że projekt uchwały został przez Komisję pozytywnie zaopiniowany.

Przewodniczący Komisji Finansów T. Kaproń - również projekt uchwały został przez Komisję pozytywnie zaopiniowany.

Głosowano w sprawie:

uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań realizowanych przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna

Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik
NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/213/26 zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań realizowanych przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie, została podjęta.

3) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Borownica.

Projekt uchwały przedstawił **Pan Andrzej Molicki- starszy specjalista ds. gospodarki nieruchomościami** – Gmina jest właścicielem działki w Borownicy o pow. 31 arów, o nieregularnym, trójkątnym kształcie, bez dostępu do drogi. Zgodnie z MPZP przeznaczona jest pod przemysł i usługi. Sąsiedzi są zainteresowani jej nabyciem, co umożliwi zagospodarowanie zgodne z planem. Zbycie nieruchomości wymaga zgody Rady – przedłożono projekt uchwały.

Nie było pytań do uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki M. Grzegórski – poinformował, że projekt uchwały został przez Komisję pozytywnie zaopiniowany.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Borownica.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIWIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik
NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/214/26 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Borownica, została podjęta jednogłośnie.

4) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w miejscowości Borownica.

Projekt uchwały przedstawił **Pan Andrzej Molicki** – Skarb Państwa jest właścicielem nieruchomości w Borownicy o pow. 73,33 ar, stanowiącej część drogi gminnej Janów Lubelski–Laski. Działka pozostaje w użytkowaniu wieczystym gminy, która ponosi z tego tytułu opłatę. Wnioskowano o wyrażenie zgody na jej nabycie, co umożliwi wystąpienie do Wojewody Lubelskiego o przekazanie nieruchomości na własność gminy.

Nie było pytań do uchwały.

Radny M. Grzegórski – przedstawił stanowisko komisji Gospodarki – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w miejscowości Borownica.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/215/26 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w miejscowości Borownica, została podjęta.

5) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Janowie Lubelskim.

Pan Andrzej Molicki – Sprawa analogiczna do poprzedniej uchwały; dotyczy nieruchomości w Janowie Lubelskim o pow. 11,75 ar, stanowiącej własność Skarbu Państwa i będącej w użytkowaniu wieczystym gminy. W MPZP „Nowe Centrum” przeznaczona pod drogę lokalną (poszerzenie ul. Modrzewiowej). Wnioskowano o zgodę na nabycie nieruchomości w celu wystąpienia do Wojewody o jej przekazanie na własność gminy.

Radni pytań nie zgłosili.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Janowie Lubelskim.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/216/26 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Janowie Lubelskim, została przyjęta.

6) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu.

Uchwałę omówiła **Pani Izabela podinspektor ds. gospodarki i nieruchomości**- Firma Multi Install, jako pełnomocnik PSG Sp. z o.o., wystąpiła z wnioskiem o zgodę na budowę przyłącza gazowego przez działkę gminną nr 3706 (obręb Janów Lubelski IV) w celu doprowadzenia gazu do budynku na działce nr 5661/2. W związku z tym konieczne jest ustanowienie służebności przesyłu. Prosimy o podjęcie stosownej uchwały.

Do uchwały nie było pytań.

Radny M. Grzegórski – poinformował, że opinia Komisji Gospodarki jest pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik
NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwałę nr XXVI/217/26 w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu, radni podjęli jednogłośnie.

7) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (część działki nr 1444/2).

Pani I. Zięba – Gmina Janów Lubelski, właściciel działki nr 1444/2 (obręb Janów Lubelski IV), rozpatruje wniosek dotychczasowego dzierżawcy o przedłużenie dzierżawy części nieruchomości (11 m²) pod kiosk na okres do 3 lat. Zawarcie kolejnej umowy wymaga zgody Rady Miejskiej, w związku z czym prosimy o podjęcie uchwały.

Nikt nie zgłosił pytań do uchwały.

Radny M. Grzegórski – przekazał, że projekt uchwały komisja Gospodarki również zaopiniowała pozytywnie.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (część działki nr 1444/2).

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/218/26 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości, została jednogłośnie przyjęta.

8) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (część działki nr 3177/2),

Pani I. Zięba – Gmina Janów Lubelski jest właścicielem działki nr 3177/2 w obrębie Janów Lubelski IV. Dotychczasowy dzierżawca wystąpił o przedłużenie umowy dzierżawy części nieruchomości (0,5 m²) na okres do 3 lat, z przeznaczeniem na urządzenie do sprzedaży karmy dla ptaków (lokalizacja: Misztalec). Zawarcie kolejnej umowy po okresie oznaczonym wymaga zgody Rady Miejskiej. Prośba o podjęcie uchwały w tej sprawie.

Nie było pytań w przedmiocie uchwały.

Radny M. Grzegórski – przedstawił stanowisko Komisji Gospodarki – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (część działki nr 3177/2).

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/219/26 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości, została podjęta.

9) uchwała w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych na terenie Gminy Janów Lubelski.

Pani Anna Kotuła pełnomocnik Burmistrza ds. uzależnień- Przedstawiła projekt uchwały w sprawie czasowego odstępstwa od zakazu spożywania alkoholu na terenie Parku Rekreacji ZOOM Natury (część działki nr 2117/5, kompleksy 3, 6 i 7) w okresie 1.05–30.09.2026 r., w godz. 10:00–23:00. Uzasadnieniem są przepisy prawa oraz potrzeby rozwoju gastronomii, przy braku negatywnych doświadczeń w zakresie bezpieczeństwa.

Nikt nie zgłosił pytań do uchwały.

Radny A. Łukasik – poinformował, że opinia Komisji Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa jest pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych na terenie Gminy Janów Lubelski.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/220/26 w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych na terenie Gminy Janów Lubelski., została jednogłośnie przyjęta.

10) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Pani Anna Kotuła przedstawiła projekt uchwały zmieniającej roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi na 2026 r. Zmiana dotyczy wyłącznie zwiększenia środków w programie profilaktyki z 185 tys. zł do 200 tys. zł (o 15 tys. zł) w związku z wyższą dotacją na wypoczynek dzieci i młodzieży.

Do uchwały nikt nie zgłosił pytań.

Radny A. Łukasik – przekazał stanowisko Komisji Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Tomasz Kaproń, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/221/26 zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Janów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok., została podjęta jednogłośnie.

11) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r.,

Pani Skarbnik –przedstawiła zmiany w budżecie gminy na 2026 rok w zakresie dochodów i wydatków.

1. Dochody bieżące:

- zwiększenie z tytułu dotacji na zadania własne i zlecone: **18 615,00 zł**,
- zwiększenie środków z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy: **18 559,97 zł**,
- zwiększenie wpływów z najmu i dzierżawy: **30 468,55 zł**,
- zwiększenie wpływów z refaktur za energię i gaz (modernizowane obiekty przedszkolne): **22 700,00 zł**.

2. Dochody majątkowe:

- zwiększenie z tytułu scaleń przy ul. Sienkiewicza: **53 400,00 zł**.

3. Wydatki bieżące:

- prace dodatkowe na zbiorniku „Zalew”: **10 000,00 zł**,
- odpis na ZFŚS: **3 700,77 zł**,
- wynagrodzenia (umowy zlecenia): **33 814,07 zł**,
- ekspertyzy i aktualizacje: **10 000,00 zł**,
- zużycie energii (hala sportowa „Biała”): **10 000,00 zł**,
- wynajem masztów oświetleniowych (stadion miejski): **10 000,00 zł**,
- opłata za użytkowanie wieczyste (na rzecz Powiatu Janowskiego): **1 400,00 zł**,
- zmniejszenie wydatków na oświetlenie uliczne: **-28 000,00 zł**.

4. Wydatki majątkowe:

- dokumentacja adaptacji budynku po szkole w Łątku Ordynackim: **80 000,00 zł**,
- projekt „Partnerstwo Zielona Brama–Roztocze”: **50 000,00 zł**,
- modernizacja infrastruktury przedszkolnej (wkład własny): **110 000,00 zł**,
- scalenie – ul. Sienkiewicza (udział gminy): **59 100,00 zł**,
- budowa parkingu (zadanie wspólne z powiatem, udział gminy): **408 000,00 zł** (wartość całkowita zadania ponad **800 000,00 zł**),
- modernizacja bram garażowych: **+25 000,00 zł**,
- schody przy Urzędzie Miejskim: **+5 000,00 zł**,
- dokumentacja budynku byłego więzienia: **+100 000,00 zł**.

5. Przychody i wynik budżetu:

- zwiększenie przychodów: **800 000,00 zł** (z wolnych środków),
- przychody po zmianach: **7 966 000,00 zł**,
- zwiększenie deficytu: **800 000,00 zł**,
- deficyt po zmianach: **5 600 000,00 zł** (pokryty z wolnych środków).

Pytań radni nie zgłosili.

Radna A. Mazur – przedstawiła stanowisko Komisji Finansów – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r.

Wyniki głosowania

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (12) Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Krzysztof Kurasiwicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pysz, Agnieszka Skubik

BRAK GŁOSU (2) Andrzej Czaja, Tomasz Kaproń

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/222/26 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r., została przyjęta.

14) uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2026 – 2034.

Pani Skarbnik – poinformowała, że zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej są zgodne ze zmianami w budżecie gminy na 2026 rok.

W wykazie przedsięwzięć (załącznik nr 2) zwiększono środki o **50 000,00 zł** na zadanie „Rozwój produktu turystycznego Partnerstwa Zielona Brama Roztocza”.

Po wprowadzonych zmianach:

- planowane dochody budżetu na 2026 rok wynoszą **110 786 431,96 zł**, w tym:
 - dochody bieżące: **92 658 834,69 zł**,
 - dochody majątkowe: **18 127 597,27 zł**,
- planowane wydatki budżetu wynoszą **116 386 431,96 zł**, w tym:
 - wydatki bieżące: **88 270 394,75 zł**,
 - wydatki majątkowe: **28 116 037,21 zł**.

Zmiany obejmują:

- zwiększenie dochodów bieżących o **90 343,52 zł**,
- zwiększenie dochodów majątkowych o **53 400,00 zł**,
- zwiększenie wydatków bieżących o **106 643,52 zł**,
- zwiększenie wydatków majątkowych o **837 100,00 zł**.

Ponadto:

- zwiększono przychody finansowe o **800 000,00 zł**, do kwoty **7 966 000,00 zł**,
- zwiększono deficyt budżetowy o **800 000,00 zł**, do kwoty **5 600 000,00 zł**.

Nie było pytań w przedmiocie uchwały.

Radny T. Kaproń – przekazał stanowisko Komisji Finansów – opinia pozytywna.

Głosowano w sprawie:

uchwała zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2026 – 2034.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14) Andrzej Czaja, Bożena Czajkowska, Grzegorz Flis, Marek Flis, Marian Grzegórski, Grzegorz Jargiło, Robert Kamiński, Krzysztof Kurasiewicz, Grażyna Kuśmierczyk, Andrzej Łukasik, Anna Mazur, Marcin Pyz, Agnieszka Skubik

NIEOBECNI (1) Łukasz Piecyk

Uchwała nr XXVI/223/26 zmieniająca wieloletnią prognozę finansową Gminy Janów Lubelski na lata 2026 – 2034, została podjęta.

O godzinie 11.15 Przewodnicząca Rady – ogłosiła przerwę w obradach.

Obrady wznowiono o godzinie 11.33.

6. Wolne wnioski.

Radny Andrzej Czaja- Zapytał Burmistrza o przedłużające się prace przy lodowisku, wskazując, że montaż trwa już około półtora miesiąca i nadal nie widać zakończenia.

Radna Grażyna Kuśmierczyk- Zgłosiła wniosek mieszkańców o poprawę widoczności na ul. Wyszyńskiego (od strony ul. Partyzantów) poprzez mocniejsze przycięcie lub usunięcie krzewów ograniczających widoczność przy wyjazdach z ul. 11 Listopada i ul. Bema.

Radny Grzegorz Flis- zapytał o postęp prac przy budowie kanalizacji sanitarnej wzdłuż ul. Lubelskiej oraz ich zgodność z harmonogramem. Poruszył także kwestię możliwości przedłużenia inwestycji na dalszy odcinek ulicy.

Radny Krzysztof Kurasiewicz- zgłosił wniosek o wystąpienie do starostwa w sprawie przeglądu i ewentualnego remontu drogi w Zofiance Górnej. Wniósł także o interwencję wobec właściciela zaniedbanej nieruchomości w rejonie urzędu, szkoły i banku. Podziękował za dobrze wykonane oczyszczanie dróg. Zapytał o postęp prac dotyczących budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na ul. Modrzewiowej oraz wodociągu do miejscowości Szklarnia.

Radna Anna Mazur- zapytała o możliwość utwardzenia nawierzchni na ul. Jeżynowej i Malinowej na nowym osiedlu.

Radny Andrzej Łukasik - Zapytał o odbudowę drogi Biała II–Kapkas po budowie kanalizacji. Podziękował za wykonanie oświetlenia na Starej Drodze oraz remont oświetlenia przy przejściu do szkoły z Białej I do Białej II.

Pani Przewodnicząca- pozytywnie oceniła oczyszczanie dróg na osiedlu, zwracając uwagę na niską jakość prac na ul. Skorupki i potrzebę interwencji w starostwie. Zapytała o postęp scalenia Osiedla Wschód. Wniosła także o analizę organizacji ruchu (oznakowanie, przejścia, sygnalizacja) przez właściwe służby oraz ewentualne wprowadzenie zmian lub wyjaśnień dla mieszkańców.

Pan Burmistrz - poinformował, że termin wykonania lodowiska (do 5 stycznia) nie został dotrzymany, w związku z czym gmina nalicza kary umowne od 6 stycznia i wezwwała wykonawcę do ich zapłaty.

Lodowisko jest na ukończeniu – zamontowano większość elementów, trwa wytwarzanie tafli lodu (około połowy powierzchni). Do wykonania pozostało wyposażenie kontenera obsługi oraz odbiory techniczne. Po zakończeniu sezonu lodowisko zostanie zdemontowane i zmagazynowane (prawdopodobnie w hali PGKiM), z planem ponownego montażu w grudniu.

W przypadku boiska wykonano część prac, m.in. ogrodzenie wewnętrzne, maszty oświetleniowe oraz instalację energetyczną (bez uruchomienia). Na drugim boisku prace praktycznie nie ruszyły – pozostały m.in. roboty odwodnieniowe, instalacja nawadniania, odprowadzenie wód opadowych oraz wykonanie podbudowy i nawierzchni. Gmina oczekuje na wskazanie wiarygodnego podwykonawcy; decyzje co do dalszych działań zostaną przedstawione na kolejnej sesji.

Burmistrz poinformował, że sprawa krzewów ograniczających widoczność na skrzyżowaniach ul. kard. Wyszyńskiego z ul. 11 Listopada i ul. Bema zostanie sprawdzona w terenie. Rozważane jest ich przycięcie lub częściowe usunięcie, w zależności od oceny sytuacji podczas wizji lokalnej.

Burmistrz poinformował, że trwa budowa kanalizacji na krótkim odcinku ul. Lubelskiej (od łąk między GS a zabudową jednorodziną do ul. Polnej), obejmującym kilka posesji. Prace są trudne i prowadzone głównie metodą przewiertów w pobliżu budynków.

Realizacja inwestycji była możliwa dzięki zgodzie mieszkańców na poprowadzenie sieci przez ich prywatne działki. W przypadku dalszego odcinka ul. Lubelskiej, warunkiem podjęcia prac będzie uzyskanie podobnych zgód od mieszkańców – wówczas gmina podejmie się projektowania i realizacji (w jednym lub dwóch etapach).

Burmistrz zachęcił do zebrania deklaracji mieszkańców, wskazując, że brak zgody zarządców dróg na prowadzenie sieci w jezdni oraz niepewność co do terminów inwestycji drogowych uzasadniają takie rozwiązanie.

Dodatkowo poinformował, że w najbliższych miesiącach rozpocznie się realizacja kanalizacji na ul. Ulanowskiej (od ul. 14 Czerwca do ul. Wałowej), gdzie wyłoniono już wykonawcę i podpisano umowę.

Burmistrz poinformował, że w sprawie złego stanu nawierzchni drogi w Zofijance Górnej sprawa zostanie zgłoszona do zarządu dróg powiatowych, a gmina również dokona własnej oceny.

W kwestii nieporządku przy dawnej bursie liceum medycznego zostanie skierowane pismo do właściciela nieruchomości z wezwaniem do uporządkowania terenu.

Brakujący odcinek sieci wodno-kanalizacyjnej przy ul. Modrzewiowej został ujęty w planie inwestycyjnym PGKiM na bieżący rok.

W sprawie wodociągu do Szklarni trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę – przeszkodą są nieuregulowane kwestie własności dwóch działek leśnych. Przewiduje się rozwiązanie problemu w ciągu ok. dwóch miesięcy, po czym zostanie ogłoszony przetarg (przez gminę lub PGKiM). Środki finansowe nie są jeszcze zabezpieczone, jednak planowane jest ich pozyskanie w celu realizacji inwestycji.

Burmistrz poinformował, że realizacja inwestycji na ul. Jerzynowej i Malinowej jest planowana, jednak nie w bieżącym roku, lecz w kolejnych latach.

Burmistrz poinformował, że złożono wniosek o dofinansowanie budowy drogi do Kapkazu z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych. W przypadku uzyskania środków gmina przystąpi do ogłoszenia przetargu i wyboru wykonawcy.

Burmistrz poinformował, że sprawa scalenia na Osiedlu Wschód wymaga doprecyzowania; temat zostanie podjęty po powrocie do urzędu w celu rozpoczęcia działań.

W zakresie oznakowania przejść dla pieszych zaplanowano odnowienie ok. 40 przejść w okresie wiosennym. W przypadku dróg krajowych i powiatowych za oznakowanie odpowiadają ich zarządcy. Corocznie przeprowadzany jest przegląd oznakowania przez komisję z udziałem m.in. policji, a stwierdzone nieprawidłowości są zgłaszane właściwym zarządcom, w tym gminie, która podejmuje działania naprawcze.

Radny Robert Kamiński- zwrócił się z pytaniem o stan planów rozbudowy Janowskiego Ośrodka Kultury oraz o aktualne informacje dotyczące pozyskania dofinansowania na realizację tego zadania.

Burmistrz poinformował, że gmina oczekuje na rozstrzygnięcie konkursu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego. Wniosek o dofinansowanie rozbudowy Janowskiego Ośrodka Kultury jest obecnie w trakcie oceny, a wyniki konkursu przewidywane są na połowę maja.

Przewodnicząca Rady -przypomniała radnym o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych do 30 kwietnia w Biurze Rady. Wskazała na dostępne materiały dotyczące zasad ich sporządzania oraz konieczność uwzględnienia wcześniejszych uwag i prawidłowego przygotowania dokumentów.

Przewodnicząca Rady - złożyła wszystkim radnym, mieszkańcom oraz ich rodzinom życzenia z okazji Świąt Wielkanocnych. Życzyła zdrowych, spokojnych i radosnych świąt, podkreślając znaczenie tego czasu jako okresu spotkań rodzinnych, budowania więzi, przekazywania tradycji oraz wartości i wzmacniania tożsamości wspólnoty. Na zakończenie życzyła błogostawieństwa Zmartwychwstałego Chrystusa, pokoju i spokoju w Polsce i na świecie.

7. Zamknięcie obrad

Przewodnicząca Rady – dziękując wszystkim za udział w obradach, o godzinie 11.55 zamknęła XXVI Sesję Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Janowie Lubelskim

Bożena Czajkowska

Protokołowała:

Anna Kotufa